УТВЕРЖДЕНО

на заседании Совета школьного спортивного клуба «Гимназия № 108» протокол № 1 от 2 сентября 2022 г.

**План работы и**

**социально значимых мероприятий**

**школьного спортивного клуба «Гимназия № 108»**

**на 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направление деятельности** | **Содержание деятельности** | **Срок** | **Ответственные за исполнение** |
| **Организационная деятельность** | | | | |
| 1 | ***Планирование и организация деятельности ШСК*** | * составление и утверждение планов работы ШСК на 2022-2023 уч. год (календарный план мероприятий ШСК, план работы и социально значимых мероприятий на 2022-2023 учебный год); * составление расписания работы ШСК (общее расписание, расписание работы спортивных секций, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК); | Сентябрь 2022 г | руководитель ШСК |
| 2 | ***Заседания Совета*** | Заседания Совета по текущим вопросам | не реже 1 раза в четверть | Руководитель ШСК, члены Совета |
| 3 | ***Прием в ШСК*** | Рассмотрение заявлений о приеме в члены ШСК по мере поступления | в течение периода | Руководитель ШСК, члены Совета |
| **Методическая деятельность** | | | | |
| 4 | ***Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом*** | * участие в методических объединениях педагогов общеобразовательных учреждений (на уровне района, города, области); участие в семинарах, вебинарах, круглых столах, мастер-классах и других формах обмена опытом; * взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями * обобщение накопленного опыта работы и обеспечение развития лучших традиций деятельности ШСК; | В течение периода | Руководитель ШСК, члены ШСК |
| **Физкультурно-оздоровительная деятельность** | | | | |
| 5 | ***Выбор спортивного актива в классах*** | Создание рабочей группы в классе по направлению спорта. | Октябрь | Классные руководители, старосты классов |
| 6 | ***Беседы, интерактивные занятия с обучающимися*** | Тематические беседы, классные часы о профилактике ЗОЖ, о режиме дня, правильном питании, личной гигиене. Ознакомление с вариантами двигательной активности (физкультминутки, подвижные игры) на уроках и переменах. | В течение учебного года | Классные руководители, члены ШСК |
| 7 | ***Участие классных коллективов в спортивной жизни школы*** | Подготовка спортивных команд от класса для участия в спортивных мероприятиях различного уровня. | Согласно календарному плану | Классные руководители, члены ШСК |
| 8 | ***Организация досуговой деятельности обучающихся*** | Информирование обучающихся о возможности организации досуговой деятельности через занятия в спортивных секциях на базе школы, спортивных соревнованиях согласно календарного - плана ШСК. | В течение учебного года | Классные руководители, спортивный актив класса |
| **Физкультурно-массовая деятельность** | | | | |
| 9 | ***Участие в соревнованиях разного уровня – общешкольных, районных, региональных, федеральных.*** | * разработка и организация спортивных мероприятий в рамках школы; * подготовка к соревновательной деятельности; непосредственное участие в соревнованиях различного уровня; * подведение итогов, поощрение участников. | В течение уч. года, согласно календарного плана ШСК | Члены ШСК |
| 10 | ***Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы*** | * выбор темы смотра; подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов - классов; * проведение тематических состязаний; * анализ проведения и организации мероприятий данного уровня. | В течение уч. года, согласно плана работы ШСК | Руководитель ШСК, члены ШСК, спортивный актив класса. |
| 11 | ***Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров***. | * подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценария и положения); * обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; * проведения мероприятия; * анализ мероприятия. | В течение учебного года | Руководитель ШСК, члены ШСК |
| 12 | ***Участие обучающихся во ВсОШ*** | Подготовка обучающихся 7-11-х классов к Всероссийской Олимпиаде школьников. Проведение школьного этапа, подготовка к Муниципальному (областному) этапам, участие в них при наличии у участников необходимого количества баллов. | Октябрь-Ноябрь | Учителя физкультуры, члены ШСК |
| 13 | ***Фестиваль ВФСК «ГТО»*** | * Информирование обучающихся и родителей о проведении в гимназии Фестиваля; * Прием заявлений на участие; * Прием спортивных нормативов у обучающихся в рамках Фестиваля; * Сдача протоколов с результатами в Центр «ГТО»; * Поощрение участников Фестиваля. | В течение учебного года | Руководитель ШСК, учителя физкультуры |
| 14 | ***Легкоатлетические спортивные мероприятия*** | Участие обучающихся в следующих легкоатлетических состязаниях:   * День бега (школьный уровень); * Кросс Наций (Всероссийский уровень); * Весна Победы (Городской уровень); * Эстафета «9 мая» (районный уровень). | В течение периода | Руководитель ШСК, члены ШСК, учителя физкультуры, классные руководители |
| 15 | ***Веселые старты, спортивные игры*** | * Участие 1-4-х классов в спортивно- массовых соревнованиях; * Спортивные соревнования по спортивным играм среди команд 1-4; 5-6-х классов; | В течение учебного года согласно календарного плана ШСК | Руководитель ШСК, Учителя физкультуры |
| 16 | ***Проведение занятий спортивных секций*** | Занятие обучающихся МАОУ гимназия № 108 в спортивных секциях ШСК | В течение учебного года, согласно расписанию секций. | Руководитель секции |
| **Агитационно-пропагандистская деятельность** | | | | |
| 17 | ***Информирование участников образовательной деятельности о спортивной жизни школы*** | Оформление информационного стенда школы, размещение информации о работе ШСК, спортивных и иных мероприятиях направленных на профилактику ЗОЖ на официальных Интернет-ресурсах школы. | В течение учебного года | Руководитель ШСК, учителя по физической культуре, члены ШСК |
| **Врачебный контроль** | | | | |
| 18 | Проведение медицинского осмотра обучающихся | Проведение медицинского осмотра обучающихся и распределение их по группам здоровья.  Допуск обучающихся к соревнованиям | На начало учебного года и по необходимости | Фельдшер мед. кабинета школы |
| **Хозяйственная работа** | | | | |
| 19 | Ремонт | Ремонт спортивного зала и оборудования | По необходимости | Руководитель ШСК,  зам. директора по АХЧ |
| 20 | Обновление (разработка) наглядных пособий по физической культуре. | * Приобретение научно-методической литературы по физической культуре в соответствии с требованиями ФГОС; * Разработка авторских методических работ, наглядных материалов, видео-уроков и др. | В течение учебного года | Руководитель ШСК, , члены Совета, учителя по физической культуре |
| 21 | Обновление материально-технической базы | Приобретение (дополнение) спортивного инвентаря, оборудования, для реализации учебной программы по физической культуры и плана работы ШСК | В течение учебного года | Руководитель ШСК,  зам. директора по АХЧ |