

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ № 108 ИМ. В.Н. ТАТИЩЕВА
(МАОУ гимназия № 108)**

Директору МАОУ гимназии № 108
Каминову Айткали Айбасовичу

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ

и регистрационная карта комплекта документов для зачисления в 10 класс на 2026/2027 учебный год

Ф.И.О. родителя / законного представителя / опекуна полностью	
Статус заявителя	☐ родитель ☐ законный представитель ☐ опекун ☐ иное: _____
Документ, удостоверяющий личность заявителя	серия _____ № _____ выдан _____
Адрес регистрации / проживания заявителя	_____
Контактный телефон	_____
Ф.И.О. обучающегося полностью	_____
Дата рождения обучающегося	« ____ » _____ 20 ____ г.
Адрес проживания обучающегося	☐ совпадает с адресом Заявителя иное: _____

Прошу зачислить моего(ю) сына / дочь / подопечного(ую) _____

в 10 класс Муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназия № 108 им. В.Н. Татищева на 2026/2027 учебный год. Прошу организовать обучение обучающегося на русском языке.

Профиль обучения:

☐ естественнонаучный профиль, специализированный «Медицинский класс»	☐ технологический профиль, специализированный «Инженерный / IT-класс»
☐ гуманитарный профиль	☐ социально-экономический профиль

К заявлению прилагаются / предъявлены:

☐ копия документа, удостоверяющего личность родителя / законного представителя / опекуна;
☐ копия документа, удостоверяющего личность обучающегося;
☐ копия свидетельства о рождении обучающегося либо иной документ, подтверждающий родство заявителя с обучающимся;
☐ документ, подтверждающий полномочия законного представителя / опекуна, при наличии;
☐ копия СНИЛС родителя / законного представителя / опекуна, при наличии;
☐ копия СНИЛС обучающегося, при наличии;
☐ оригинал аттестата об основном общем образовании;
☐ личное дело / документы из образовательной организации выбытия, если обучающийся поступает из другой образовательной организации;
☐ документы, подтверждающие право на индивидуальную квоту / преимущественное право, при наличии;
☐ иные документы:

Оригинал аттестата об основном общем образовании передан в МАОУ гимназия № 108. Передача подтверждается отдельной распиской.

Заявитель уведомлен(а), что зачисление в 10 класс профильного обучения осуществляется по результатам индивидуального отбора, при наличии оснований для зачисления, полного комплекта документов и после издания приказа о зачислении.

Дата « ____ » _____ 2026 г. Заявитель _____ / _____

Ответственное лицо за формирование комплекта документов: Евжик И.С., заместитель директора.

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ № 108 ИМ. В.Н. ТАТИЩЕВА
(МАОУ гимназия № 108)**

РЕЕСТР ОТМЕТОК И ПОДПИСЕЙ ЗАЯВИТЕЛЯ

к комплекту документов для зачисления в 10 класс на 2026/2027 учебный год

Ф.И.О. обучающегося	
Дата рождения обучающегося	« » 20 г.
Ф.И.О. заявителя	
Контактный телефон	

Настоящий реестр подтверждает, что заявителю предоставлены для ознакомления документы, заявления, согласия и приложения, входящие в комплект документов для зачисления обучающегося в 10 класс МАОУ гимназия № 108 на 2026/2027 учебный год. **Подпись заявителя внизу реестра подтверждает все отметки и решения, указанные в таблице. Согласия, связанные с обработкой персональных данных и распространением персональных данных, оформляются отдельными документами и настоящим реестром не заменяются.**

№	Документ / действие	Отметка / решение заявителя
1	С Уставом МАОУ гимназия № 108, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, ознакомлен(а).	☐ ознакомлен(а)
2	С Правилами внутреннего распорядка обучающихся, режимом занятий, порядком посещения учебных занятий, порядком подтверждения уважительных причин отсутствия ознакомлен(а).	☐ ознакомлен(а)
3	С правилом о пропусках ознакомлен(а): записка родителя является уведомлением и принимается не более чем на один учебный день; более длительное отсутствие подтверждается заявлением на имя директора, медицинским документом либо документом иной организации.	☐ ознакомлен(а)
4	С Положением о школьной форме и внешнем виде обучающихся ознакомлен(а).	☐ ознакомлен(а)
5	С порядком использования средств подвижной радиотелефонной связи и иных электронных устройств ознакомлен(а).	☐ ознакомлен(а)
6	С правилами пропускного режима и поведения обучающихся на территории гимназии ознакомлен(а).	☐ ознакомлен(а)
7	С перечнем элективных курсов и курсов внеурочной деятельности по соответствующему профилю обучения ознакомлен(а).	☐ ознакомлен(а)
8	С тем, что внеурочная деятельность, включая федеральный компонент внеурочной деятельности, является частью образовательной деятельности и подлежит посещению в установленном гимназией порядке, ознакомлен(а).	☐ ознакомлен(а)
9	С использованием цифровых образовательных сервисов, информационных систем и официальных каналов коммуникации, применяемых в МАОУ гимназия № 108, ознакомлен(а).	☐ ознакомлен(а)
10	Участие обучающегося в воспитательных, культурно-массовых, культурно-просветительских, гражданско-патриотических, военно-патриотических, спортивных, профориентационных, проектных и иных мероприятиях, проводимых гимназией или с участием гимназии в пределах муниципального образования «город Екатеринбург».	☐ согласен(на) ☐ не согласен(на)
11	Участие обучающегося в профориентационной деятельности, анкетированиях, диагностических мероприятиях и психолого-педагогическом сопровождении в пределах компетенции гимназии.	☐ согласен(на) ☐ не согласен(на)
12	Участие обучающегося в мероприятиях Российского движения детей и молодежи «Движение Первых», проводимых в гимназии, первичным отделением либо с участием гимназии.	☐ согласен(на) ☐ не согласен(на)
13	Подтверждаю, что приложения к настоящему комплекту предоставлены для ознакомления и понятны заявителю.	☐ подтверждаю

Примечание. Отметки «не согласен(на)» не влияют на право обучающегося на получение образования, за исключением случаев, когда участие в конкретном действии является обязательным элементом образовательной программы или требуется отдельное заявление / согласие.

Подпись заявителя ниже подтверждает все отметки и решения по пунктам 1-13 настоящего реестра. Подпись обучающегося подтверждает ознакомление с условиями, относящимися к его правам и обязанностям.

Дата « » 2026 г. Заявитель _____ / _____
Обучающийся _____ / _____

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ № 108 ИМ. В.Н. ТАТИЩЕВА
(МАОУ гимназия № 108)**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Порядок посещения занятий, подтверждения отсутствия и соблюдения локальных требований гимназии

Настоящее приложение является частью комплекта документов для зачисления обучающегося в 10 класс МАОУ гимназия № 108 на 2026/2027 учебный год. Ознакомление с настоящим приложением подтверждается отметкой и подписью заявителя в реестре отметок и подписей.

1. Посещение занятий и мероприятий образовательного процесса

Обучающийся обязан посещать учебные занятия, внеурочную деятельность, консультации, классные часы и иные занятия / мероприятия, включенные в образовательный процесс, расписание, индивидуальный учебный план, план внеурочной деятельности, план воспитательной и профориентационной работы гимназии.

2. Подтверждение отсутствия обучающегося

Ситуация	Документ / порядок подтверждения
Отсутствие не более одного учебного дня	Записка родителя / законного представителя / опекуна может быть принята гимназией как уведомление об отсутствии обучающегося. Такая записка сама по себе не является универсальным подтверждением уважительной причины и применяется только в пределах одного учебного дня.
Отсутствие более одного учебного дня	Медицинский документ; либо документ иной организации, подтверждающий уважительную причину отсутствия; либо предварительное письменное заявление родителя / законного представителя / опекуна на имя директора гимназии, согласованное администрацией.
Спортивные сборы, соревнования, секции, олимпиады, конкурсы, внешние мероприятия	Вызов / справка / письмо / приказ / иной документ от организации, проводящей мероприятие, с указанием сроков и основания отсутствия. При необходимости - предварительное заявление на имя директора гимназии.
Отсутствие без подтверждающих документов	Рассматривается в порядке, установленном Правилами внутреннего распорядка обучающихся и локальными нормативными актами гимназии.

3. Средства связи и электронные устройства

Во время учебных занятий обучающийся не использует средства подвижной радиотелефонной связи и иные электронные устройства, за исключением случаев угрозы жизни или здоровью, иных экстренных случаев, а также случаев использования устройства по распоряжению педагогического работника в образовательных целях.

4. Пропускной режим, внешний вид и поведение

Обучающийся и заявитель ознакомлены с необходимостью соблюдения пропускного режима, требований к внешнему виду и школьной форме, правил поведения на территории гимназии, требований ответственных лиц и локальных нормативных актов гимназии. Заявитель и обучающийся ознакомлены с требованием дирекции МАОУ гимназия № 108 о необходимости ношения школьной формы установленного образца.

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ № 108 ИМ. В.Н. ТАТИЩЕВА
(МАОУ гимназия № 108)**

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Лист ознакомления с элективными курсами и курсами внеурочной деятельности

Настоящее приложение является частью комплекта документов для зачисления обучающегося в 10 класс МАОУ гимназия № 108 на 2026/2027 учебный год. Ознакомление подтверждается отметкой и подписью заявителя в реестре отметок и подписей.

Профиль	Элективные курсы	Курсы внеурочной деятельности
Естественнонаучный профиль, специализированный «Медицинский класс»	Медицинская паразитология; Решение химических задач; Основы биотехники; Лингвистический анализ текста; Математическая статистика; Латинский язык.	Разговор о важном; Функциональная грамотность; Россия – мои горизонты.
Технологический профиль, специализированный «Инженерный / IT-класс»	Черчение; Ядерная физика; Компьютерная графика.	Разговор о важном; Функциональная грамотность; Россия – мои горизонты.
Гуманитарный профиль	Математика; Русский язык; История.	Разговор о важном; Функциональная грамотность; Россия – мои горизонты.
Социально-экономический профиль	Математика; Информатика; Русский язык.	Разговор о важном; Функциональная грамотность; Россия – мои горизонты.

Внеурочная деятельность является частью образовательной деятельности гимназии. Содержание, расписание и порядок посещения курсов доводятся до обучающихся и родителей / законных представителей / опекунов в установленном гимназией порядке.

Элективные курсы, включенные в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений, являются элементом образовательной программы соответствующего профиля и подлежат освоению обучающимися в установленном порядке.

В течение учебного года гимназия вправе уточнять организацию вариативной части курсов внеурочной деятельности и мероприятий с учетом образовательной программы, кадровых и организационных условий, запросов обучающихся и родителей / законных представителей / опекунов, а также актуальных задач воспитательной и профориентационной работы.

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ № 108 ИМ. В.Н. ТАТИЩЕВА
(МАОУ гимназия № 108)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Использование цифровых образовательных сервисов и официальных каналов коммуникации

Настоящее приложение является частью комплекта документов для зачисления обучающегося в 10 класс МАОУ гимназия № 108 на 2026/2027 учебный год. Ознакомление подтверждается отметкой и подписью заявителя в реестре отметок и подписей.

К используемым цифровым образовательным сервисам, информационным системам и каналам коммуникации относятся:

- ГИС СО «Единое цифровое пространство»;
- электронный дневник / электронный журнал;
- ТОР / ФГИС «Моя школа»;
- «Навигатор.Дети» / Навигатор дополнительного образования детей;
- многофункциональный сервис обмена информацией «Цифровая платформа МАХ»;
- официальные каналы МАОУ гимназия № 108 и групповые каналы / чаты в МАХ.

Указанные сервисы и каналы могут использоваться для информирования об образовательном процессе, расписании, изменениях расписания, домашних заданиях, результатах текущего контроля и промежуточной аттестации; передачи организационной информации о школьных, внеурочных, воспитательных, профориентационных, конкурсных и иных мероприятиях; оперативного взаимодействия родителей / законных представителей / опекунов, обучающихся, педагогических работников и администрации гимназии.

Юридически значимые обращения родителей / законных представителей / опекунов, заявления, жалобы, запросы и иные официальные документы подаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами гимназии: письменно, посредством официальной электронной почты, официального сайта либо иными предусмотренными способами.

Заявитель обязуется своевременно информировать гимназию об изменении контактных данных, используемых для связи, уведомлений и доступа к цифровым образовательным сервисам.

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ № 108 ИМ. В.Н. ТАТИЩЕВА
(МАОУ гимназия № 108)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Мероприятия, профориентационная деятельность и РДДМ «Движение Первых»

Настоящее приложение является частью комплекта документов для зачисления обучающегося в 10 класс МАОУ гимназия № 108 на 2026/2027 учебный год. Решения заявителя по настоящему приложению фиксируются в реестре отметок и подписей.

1. Мероприятия гимназии

Решение заявителя распространяется на участие обучающегося в учебных, воспитательных, культурно-массовых, культурно-просветительских, гражданско-патриотических, военно-патриотических, спортивных, экскурсионных, конкурсных, проектных, церемониальных, профориентационных и иных мероприятиях, проводимых гимназией или с участием гимназии в пределах муниципального образования «город Екатеринбург».

Дальние поездки, ночевки, выезд за пределы муниципального образования «город Екатеринбург», мероприятия повышенного риска, участие внешнего оператора, передача персональных данных за пределы гимназии, публикация персональных данных или использование отдельных цифровых платформ оформляются отдельным заявлением или согласием.

2. Профориентационная деятельность и психолого-педагогическое сопровождение

- профориентационные занятия, классные часы, деловые игры, тренинги, встречи с представителями образовательных организаций, предприятий и организаций-партнеров;
- анкетирования, опросы, диагностические методики и тестирования, направленные на выявление образовательных интересов, профессиональных склонностей, учебной мотивации, коммуникативных особенностей и готовности к выбору профиля / индивидуального образовательного маршрута;
- профессиональные пробы, экскурсии, проектные и практико-ориентированные мероприятия, проводимые в гимназии или с участием гимназии;
- индивидуальные и групповые консультации обучающегося педагогом-психологом, классным руководителем, ответственным за профориентационную работу и иными педагогическими работниками в пределах их компетенции.

Психолого-педагогическое сопровождение не является медицинским обследованием, не предполагает постановки медицинского диагноза и не заменяет обращение в медицинскую организацию. Результаты диагностик, анкетирований и консультаций используются исключительно для образовательного, воспитательного, профориентационного и психолого-педагогического сопровождения обучающегося и **не подлежат публичному размещению.**

3. РДДМ «Движение Первых»

Решение заявителя распространяется на участие обучающегося в мероприятиях, проектах, акциях, конкурсах, встречах и иных событиях Российского движения детей и молодежи «Движение Первых», проводимых в МАОУ гимназия № 108, первичным отделением Движения Первых, совместно с гимназией либо с участием гимназии в 2026/2027 учебном году.

Участие в мероприятиях Движения Первых является добровольным. Настоящее решение не является заявлением о вступлении обучающегося в Российское движение детей и молодежи «Движение Первых» и не заменяет отдельную процедуру вступления, регистрацию на официальных ресурсах Движения, согласия на обработку персональных данных внешними операторами либо иные документы, необходимые для участия в отдельных проектах.

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ № 108 ИМ. В.Н. ТАТИЩЕВА
(МАОУ гимназия № 108)**

СОГЛАСИЕ

**на обработку персональных данных обучающегося и родителя / законного представителя / опекуна для
организации образовательного процесса на 2026/2027 учебный год**

Ф.И.О. родителя / законного представителя / опекуна	
Документ, удостоверяющий личность	серия _____ № _____ выдан _____
Адрес регистрации / проживания	
Статус заявителя	☐ родитель ☐ законный представитель ☐ опекун ☐ иное:
Ф.И.О. обучающегося	
Дата рождения обучающегося	« _____ » _____ 20 ____ г.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», свободно, своей волей и в своем интересе, а также в интересах несовершеннолетнего обучающегося, даю согласие Муниципальному автономному общеобразовательному учреждению гимназия № 108 им. В.Н. Татищева (620137, г. Екатеринбург, ул. Академическая, 16; далее - Оператор) на обработку моих персональных данных и персональных данных обучающегося в целях организации образовательного процесса.

Раздел	Содержание
Цели обработки	организация обучения, воспитательной деятельности, ведение личного дела, учет контингента, успеваемости, посещаемости и движения обучающегося, оформление документов об обучении, выполнение обязанностей Оператора, предусмотренных законодательством об образовании.
Персональные данные родителя	фамилия, имя, отчество; паспортные данные; адрес; контактный телефон; адрес электронной почты; сведения о статусе законного представителя; сведения, необходимые для взаимодействия с гимназией по вопросам обучения и воспитания ребенка.
Персональные данные обучающегося	фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; адрес; сведения о реализации образовательной программы; успеваемость, посещаемость, результаты промежуточной и итоговой аттестации; сведения о переводе, зачислении, отчислении; документы личного дела.
Действия с персональными данными	сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, извлечение, использование, передача (предоставление, доступ) в пределах установленных целей, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
Способы обработки	обработка с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации; хранение на бумажных и электронных носителях с соблюдением требований к защите персональных данных.
Передача данных	учредителю, органам управления образованием, государственным и муниципальным информационным системам, архивным и иным уполномоченным организациям - только в случаях, объеме и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными актами Оператора.

Настоящее согласие не является согласием на распространение персональных данных в сети Интернет, публикацию фото- и видеоматериалов, размещение сведений о достижениях обучающегося в СМИ, социальных сетях, рекламных, презентационных и печатных материалах гимназии. Указанные действия оформляются отдельным согласием.

Согласие действует со дня подписания на период обучения в МАОУ гимназия № 108, а также в течение сроков хранения документов, установленных законодательством Российской Федерации, номенклатурой дел и локальными актами Оператора. Согласие может быть отозвано путем подачи письменного заявления Оператору; при наличии оснований, предусмотренных законодательством, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных.

Подтверждаю, что права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены; содержание настоящего согласия понятно.

Дата « _____ » _____ 2026 г. Родитель / законный представитель / опекун

_____ / _____

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ № 108 ИМ. В.Н. ТАТИЩЕВА
(МАОУ гимназия № 108)**

СОГЛАСИЕ

на фото- и видеосъемку, обработку сведений о достижениях и распространение персональных данных обучающегося на 2026/2027 учебный год

Ф.И.О. обучающегося	
Дата рождения обучающегося	« ____ » _____ 20__ г.
Ф.И.О. родителя / законного представителя / опекуна	
Телефон родителя / законного представителя / опекуна	

Я, родитель / законный представитель / опекун указанного обучающегося, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю МАОУ гимназия № 108 согласие на обработку и распространение персональных данных обучающегося в объеме и целях, отмеченных ниже.

№	Действие	Состав данных / материалов	Решение
1	Фото- и видеосъемка	изображение обучающегося, видеозапись, голос при его наличии в видеозаписи	☐ да ☐ нет
2	Обработка сведений о достижениях	Ф.И.О., параллель / профиль обучения, мероприятие, уровень, результат, работа / проект, награждение	☐ да ☐ нет
3	Публичное размещение материалов	Ф.И.О., параллель / профиль обучения, фото / видео, сведения о достижениях и результатах участия	☐ да ☐ нет
4	Техническая обработка материалов	кадрирование, цветокоррекция, улучшение качества, монтаж, оформление фона без искажения смысла	☐ да ☐ нет

Площадки размещения:

☐ официальный сайт гимназии и информационные стенды;	☐ официальные группы, каналы и сообщества гимназии;
☐ средства массовой информации;	☐ презентационные, отчетные и имиджевые материалы;
☐ рекламные и печатные материалы гимназии;	☐ все вышеперечисленные ресурсы.

Условия и запреты распространения:

☐ без дополнительных условий и запретов, в пределах отмеченных выше целей и площадок;
☐ с условиями / запретами:

Согласие предоставляется для освещения образовательной, воспитательной, конкурсной, олимпиадной, спортивной, творческой, проектной и иной социально значимой деятельности гимназии, ведения истории достижений, подготовки отчетных, презентационных, имиджевых и печатных материалов. Отказ от настоящего согласия не влияет на право обучающегося на получение образования.

Настоящее согласие действует с даты подписания по 31.08.2027 либо до его отзыва. Согласие может быть отозвано письменным заявлением родителя / законного представителя / опекуна на имя директора гимназии. После получения отзыва гимназия прекращает новое размещение и дальнейшее распространение соответствующих персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата « ____ » _____ 2026 г. Родитель / законный представитель / опекун

_____ / _____

Обучающийся

_____ / _____

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ № 108 ИМ. В.Н. ТАТИЩЕВА
(МАОУ гимназия № 108)**

ЗАЯВЛЕНИЕ / РАЗРЕШЕНИЕ

о самостоятельном уходе и самостоятельном передвижении обучающегося на 2026/2027 учебный год

Ф.И.О. обучающегося	
Дата рождения обучающегося	« ____ » _____ 20__ г.
Ф.И.О. родителя / законного представителя / опекуна	
Контактный телефон	

Прошу считать возможным в течение 2026/2027 учебного года следующий порядок самостоятельного ухода и самостоятельного передвижения указанного обучающегося:

№	Вид разрешения	Решение заявителя
1	Самостоятельный уход обучающегося после окончания учебных занятий, внеурочной деятельности, консультаций, классных часов и мероприятий, проводимых в здании или на территории гимназии.	☐ разрешаю ☐ не разрешаю
2	Самостоятельное прибытие и убытие обучающегося к месту проведения мероприятий и обратно, если мероприятие проводится в пределах муниципального образования «город Екатеринбург», а место и время проведения доведены до сведения родителя / законного представителя / опекуна установленным гимназией способом.	☐ разрешаю ☐ не разрешаю

Подтверждения заявителя:

- понимаю, что при самостоятельном передвижении ответственность за путь обучающегося до места проведения мероприятия и обратно несет родитель / законный представитель / опекун;
- обязуюсь провести с обучающимся инструктаж о безопасном маршруте, соблюдении правил дорожного движения и правил поведения в общественных местах;
- обязуюсь своевременно информировать гимназию об изменении порядка ухода, ограничениях самостоятельного передвижения, медицинских и иных обстоятельствах, влияющих на участие обучающегося в мероприятиях;
- мне известно, что дальние поездки, ночевки, выезд за пределы муниципального образования «город Екатеринбург», мероприятия повышенного риска, участие внешнего оператора либо мероприятия с особыми медицинскими требованиями оформляются отдельным согласием.

Настоящее заявление не отменяет обязанность обучающегося соблюдать Устав гимназии, Правила внутреннего распорядка обучающихся, требования ответственных лиц и инструкции по безопасности при проведении мероприятий.

Дата « ____ » _____ 2026 г. Родитель / законный представитель / опекун

_____ / _____

Обучающийся

_____ / _____

Ответственное лицо: Евжик И.С. _____

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ № 108 ИМ. В.Н. ТАТИЩЕВА
(МАОУ гимназия № 108)

РАСПИСКА О ПРИЁМЕ

оригинала аттестата об основном общем образовании

Настоящим подтверждается, что в МАОУ гимназия № 108 им. В.Н. Татищева был передан оригинал аттестата об основном общем образовании для оформления зачисления в 10 класс на 2026/2027 учебный год.

Ф.И.О. обучающегося	
Ф.И.О. заявителя	
Серия и номер аттестата	
Профиль обучения	
Дата приема	« ____ » _____ 2026 г.

Оригинал аттестата передан: _____ / _____

Принял(а): _____ / Евжик И.С.

Верхняя часть расписки хранится в личном деле обучающегося. Отрывной талон передается заявителю.

✂ ----- линия отреза ----- ✂

ОТРЫВНОЙ ТАЛОН

к расписке о приеме оригинала аттестата

МАОУ гимназия № 108 им. В.Н. Татищева подтверждает прием оригинала аттестата об основном общем образовании для оформления зачисления в 10 класс на 2026/2027 учебный год.

Ф.И.О. обучающегося	
Серия и номер аттестата	
Дата приема	« ____ » _____ 2026 г.

Принял(а): _____ / Евжик И.С., заместитель директора